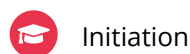


UTILISATION DES OUTILS BUREAUTIQUES POUR UNE MEILLEURE GESTION DE SON ASSOCIATION (MODULE TABLEUR)

ORGANISATEUR(S) : ATELEC MARENNES OLÉRON

THÈME : LES OUTILS NUMÉRIQUES



Initiation



Gratuit



9



Présentielle

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Tout public bénévole, pas de condition particulière d'accès

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Objectifs : Connaître les fonctions de base du tableur.

Contenus :

- Maîtriser l'interface du tableur
- Réaliser un tableau avec des formules simples, le mettre en page et l'imprimer
- Utiliser les fonctions simples : somme, moyenne, minimum, maximum
- Réaliser un graphique
- Créer un modèle et mettre en forme un document (devis, facture)
- Utiliser une base de données, en trier et filtrer les éléments.

En fonction des besoins et du niveau des stagiaires, le programme peut être adapté.

Pré-requis :

Connaître les fonctions de base pour utiliser l'ordinateur. Maîtriser les bases du traitement de texte.

DATE(S) DE LA FORMATION

04 septembre 2026

09h00-12h00

08 septembre 2026

9h00-12h00

11 septembre 2026

9h00-12h00

La participation aux 3 demi-journées est obligatoire. Les séances sont complémentaires.


LIEU DE LA FORMATION

Les Grandes Landes - 10 passage des Écoliers
17370 Le Grand-Village-Plage

POUR S'INSCRIRE

STRUCTURE FORMATRICE

UTILISATION DES OUTILS BUREAUTIQUES POUR UNE MEILLEURE GESTION DE SON ASSOCIATION (MODULE TABLEUR)

 05 46 75 14 41

 ATELEC Marennes Oléron

 atelec-marennes-oleron@wanadoo.fr

 [Voir la présentation de cette structure](#)

Formation financée par :



FDVA
FONDS POUR LE
DEVELOPPEMENT
DE LA VIE
ASSOCIATIVE

Retrouvez les formations en région sur le portail
formations-benevoles-nouvelleaquitaine.org